

Presidio Sanitario Ospedale Cottolengo - Torino

**Avviso pubblico per titoli e colloquio per conferimento di incarico a tempo determinato per n. 1 posto di Dirigente medico della S.C. di Direzione Sanitaria.**

È stato indetto il seguente avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarico temporaneo per un periodo di mesi dieci per n. 1 posto di Dirigente medico della S.C. Direzione Sanitaria.

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D. L.gs n. 502/1992 e s.m.i. e al D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i..

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, esclusivamente a mezzo posta raccomandata, a: Direttore Generale Presidio Sanitario "Ospedale Cottolengo" – Via Cottolengo n. 9 – 10152 Torino. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Ai fini dell'ammissione alla selezione farà fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante. Le domande inviate dopo la scadenza del termine non sono valide.

*Requisiti di ammissione:*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

*Requisiti generali:*

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi e di conoscere la lingua italiana;
2. piena e incondizionata idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Ospedale Cottolengo, prima dell'immissione in servizio.

*Requisiti Specifici:*

1. laurea in medicina e chirurgia;
2. iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
3. specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o affine. Ai sensi dell'art. 1 c. 547 della legge 30.12.2018 n. 145: "I medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata".

Le discipline equipollenti ed affini sono individuate con D.M. 30.01.1998 e con D.M. 31.01.1998 e ss.mm.ii.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissibilità al concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Presentazione delle domande*

Nella domanda, redatta in carta libera secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali e di patteggiamento ex art. 444 c.p.p., di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali ovvero eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);
- f) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'istituto in cui i titoli sono stati conseguiti. Ai sensi dell'art. 1 c. 547 della legge 30.12.2018 n. 145: "I medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata;
- g) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera c);
- i) i titoli che danno diritto a preferenza o precedenza nella nomina, a parità di punteggio, fra quelli indicati all'art. 5, c. 4 e 5 D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., nonché a riserve previste da leggi speciali, ovvero di non aver diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n.487/94 e s.m.i.;
- j) l'autorizzazione, al Presidio Cottolengo, ai sensi della normativa vigente, al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione sanitaria per le finalità di gestione del concorso. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione;
- k) l'accettazione delle condizioni fissate dal bando, comprese quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale del Presidio Cottolengo;
- l) l'impegno ad uniformare l'esercizio della propria attività agli indirizzi etico-religiosi della Chiesa Cattolica e della Piccola Casa della Divina Provvidenza, titolare dell'Ospedale.

La firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno al Presidio prive della sottoscrizione del candidato.

Alla domanda dovrà inoltre essere unito un *curriculum* formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice ed in triplice copia, che deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto \_\_\_\_\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/00, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde al vero".

Alla domanda dovrà essere altresì unito un elenco in triplice copia e in carta semplice, dei documenti presentati, numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (originale, copia autenticata, copia semplice autenticata con dichiarazione sostitutiva di conformità o autodichiarazione). Si precisa che devono essere allegati 3 copie del suddetto elenco e non 3 copie di tutti i documenti prodotti e che nell'elenco devono essere indicati soltanto i documenti/titoli materialmente e concretamente prodotti/allegati;

**Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza.** L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Il colloquio (punti max 50 min 35) verterà sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I punti per la valutazione dei titoli (punti max 20) sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

La graduatoria sarà formulata sulla base dell'esito del colloquio e dei titoli prodotti, da apposita Commissione composta da:

- Presidente: Dirigente medico nella disciplina, preposto alla struttura;
- Componenti: due dirigenti medici appartenenti al profilo e alla disciplina oggetto della selezione;
- per le funzioni di verbalizzante: un funzionario amministrativo del Presidio.

I candidati saranno convocati con un preavviso minimo di quindici giorni, ai candidati non verrà inoltrata alcuna comunicazione individuale.

Il giorno, ora e sede di svolgimento del colloquio saranno comunicate **esclusivamente** tramite pubblicazione sul sito internet aziendale [www.ospedalecottolengo.it](http://www.ospedalecottolengo.it) - Comunicazioni Concorsi e **avrà valore ufficiale di notifica.**

Ai fini dell'assunzione, l'Azienda accerta l'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso e dispone le visite mediche del caso.

Il vincitore sarà invitato a presentare, entro il termine che verrà assegnato, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso, la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro

Il rapporto di lavoro è regolato dal C.C.N.L. ARIS-CIMOP per la Dirigenza Medica, dagli Accordi Sindacali in essere e dalla normativa vigente.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria di Direzione tel. 011 5294302.

Il Direttore Generale  
Suor Maurizia Maria Cardone

*Schema esemplificativo della domanda*

Al Direttore Generale  
del Presidio Sanitario "Ospedale Cottolengo"  
Via Cottolengo, 9 – 10152 Torino

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ rivolge istanza di partecipazione all'avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a tempo determinato a n. 1 posto di Dirigente Medico della S.C. di Direzione Sanitaria.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ via \_\_\_\_\_;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione)
5. di non aver riportato condanne penali \_\_\_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono – ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
  - laurea in \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_,
  - specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
7. di essere iscritto/a all'albo dell'Ordine dei Medici di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
8. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. \_\_\_\_\_ (e le eventuali cause di cessazione);
9. di aver diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria \_\_\_\_\_ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994);
10. di essere fisicamente idoneo alla mansione (ovvero di essere portatore del seguente handicap \_\_\_\_\_ e di aver bisogno dei seguenti tempi aggiuntivi \_\_\_\_ e ausilio \_\_\_\_);
11. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono);
12. di autorizzare, il Presidio Cottolengo, ai sensi della normativa vigente, al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale;
13. di accettare le condizioni fissate dal bando di concorso, nonché quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Presidio;
14. di impegnarsi ad uniformare l'esercizio della propria attività agli indirizzi etico-religiosi della Chiesa Cattolica e della Piccola Casa della Divina Provvidenza, titolare dell'Ospedale.

All'uopo allega, in carta semplice:

- 1) n. 3 copia curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- 2) n. 3 copie dell'elenco dei documenti allegati, datato e firmato;
- 3) n. 1 copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_ (per esteso)